



ที่ พร ๐๐๒๓.๒/ว กสค

ศาลากลางจังหวัดเพชรบูรณ์
ถนนนีชัยบูรณ์ พร ๕๕๐๐

ว/ มีนาคม ๒๕๕๖

เรื่อง แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย บัญชีสรุปติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดเพชรฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ฯ

จำนวน แผ่น

ด้วยคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดเพชรฯ (ก.อบต.จังหวัดเพชรฯ) ในการประชุมครั้งที่ ๒/๒๕๕๖ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๖ ได้มีมติในเรื่องเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์กรบริหารส่วนตำบล รายละเอียดตามบัญชีสรุปติการประชุมฯ ที่ส่งมาพร้อมนี้ ดังนี้ จึงให้องค์กรบริหารส่วนตำบล ถือปฏิบัติตามมติ ก.อบต.จังหวัดเพชรฯ และดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง ดังต่อไปนี้

๑) การบรรจุแต่งตั้ง การย้าย การโอน และการรับโอนต้องไม่ก่อนวันที่ ก.อบต.จังหวัดเพชรฯ มีมติเห็นชอบ โดยให้องค์กรบริหารส่วนตำบลที่มีการย้าย การโอน หรือรับโอน ทำความตกลงกันระหว่างต้นสังกัด เพื่อดำเนินการออกคำสั่งแต่งตั้งหรือให้พ้นจากตำแหน่งเป็นวันเดียวกัน ทั้งนี้ ให้รายงานเปลี่ยนแปลงทะเบียนประจำวัน พนักงานส่วนตำบล ให้สำนักงาน ก.อบต. และ ก.อบต.จังหวัดเพชรฯ ทราบภายใน ๕ วัน นับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่ง

๒) องค์กรบริหารส่วนตำบลที่มีความประสงค์จะอุทธรณ์มติที่ประชุม ก.อบต.จังหวัดเพชรฯ ให้ดำเนินการยื่นอุทธรณ์ต่อประธาน ก.อบต.จังหวัดเพชรฯ ภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันที่ได้รับทราบมติ ตามนัยมาตรา ๔๔ แห่งพระราชบัญญัติปฏิบัติราชการทางปกครอง พ.ศ. ๒๕๓๗

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป สำหรับอำเภอให้แจ้งองค์กรบริหารส่วนตำบล ในพื้นที่ทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายอภิชัย เศรษฐ)

ผู้ว่าราชการจังหวัดเพชรฯ

ประธาน ก.อบต.จังหวัดเพชรฯ

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทรศัพท์.๐-๕๔๕๓-๕๕๐๔-๕ ต่อ ๑๗-๑๘ ส่ง Fax. ต่อ ๑๙

บัญชีของความเห็นชอบให้พนักงานตรวจสอบตัวบาน ถูกจ้างประจำ บริษัทฯ ประจำวันตามภารกิจ ลารือษาหรือพนักงานการปฏิบัติราชการ
 ในการประชุมคณะกรรมการพื้นที่ ณ ห้องประชุมชั้นสอง ชั้นที่ ๒/๑๕๙๙ ถนนสุรัตน์ ตำบลท่าศาลา อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี
 ครั้งที่ ๗/๑๕๙๙ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๒ (หมายเหตุ ๕.๓)

ที่	อ.บต.	ผู้อุทธรณ์ - ลงนาม	ประมวล	ตราหนังสือ / ลงนามราชการ	ลายเซ็นที่ถูกอนุญาตตามแบบ	ลายเซ็นหนังสือออก	วันขึ้นต่อวัน หรือ พัฒนาต่อไป	มติ ก.ว.บต. จังหวัด
๓	สร้อย	นางสาวอรุณรัตน์ สถาเดชา	ผู้อำนวยการ สำนักงานส่วนที่ปรึกษา (กลุ่มผู้ศึกษาดูแล)	บุคลากร ๓ (สำนักงานปลัด อบต.)	ขอรับเอกสารเพื่อไปประกอบธุรกรรม ส่วนตัว	๑๒ ม.ค. ๒๕๖๒	๑๒ ม.ค. ๒๕๖๒	เห็นชอบ
๔	เดปุ	นางสาวอรุณรัตน์ สถาเดชา	ผู้อำนวยการ สำนักงานส่วนที่ปรึกษา (กลุ่มผู้ศึกษาดูแล)	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ (สำนักงานปลัด อบต.)	ขอรับเอกสารเพื่อไปประกอบธุรกรรม ส่วนตัว	๗๓ ม.ค. ๒๕๖๒	๗๓ ม.ค. ๒๕๖๒	เห็นชอบ
๕	นรุส	นายนรุส สถาเดชา	ผู้อำนวยการ สำนักงานส่วนที่ปรึกษา (กลุ่มผู้ศึกษาดูแล)	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่จัดเก็บรายได้ (กองคลัง)	ขอรับเอกสารเพื่อไปประกอบธุรกรรม ส่วนตัว	๒๐๙ ม.ค. ๒๕๖๒	๒๐๙ ม.ค. ๒๕๖๒	เห็นชอบ

ว่าที่ ร.ต.

(นพดล คำสม)

ผู้จัดการห้องน้ำสาธารณะ บริษัทฯ
ห้องน้ำสาธารณะ บริษัทฯ

หน้าที่ 1 จาก 1

บัญชีให้ความเห็นชอบที่ศูนย์กลางผู้ดูแลการศึกษาเพื่อเป็นพันธกิจงานจ้างทั่วไป/ภารกิจ (กรณ์จ้างเป็นครั้งแรก)

บัญชีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ครั้งที่ ๐/๙๕๔๙ วันที่ ๑๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ (แบบร่าง ๕.๓)

ที่	อปท.	ชื่อ - สกุล	ภารกิจ/ ที่มา	ตำแหน่ง	คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง	คุณวุฒิ/ คุณสมบัติ	ค่าตอบแทน	ระยะเวลา	วันที่
๑	เวียงทอง	นายประเสริฐ และคำสูตร	และคำสูตร	ทั่วไป	พนักงานตั้งเป้าผลิต (สำนักงานปลัด อปท.)	-	๕.๖๕๐	๑ มี.ค. ๒๕๖๙-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	ให้เช่าบ้าน
๒	เวียงทอง	*ภาระค่าใช้จ่ายดำเนินการงานบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	มุตติริญ	ทั่วไป	พนักงานตั้งเป้าผลิต (สำนักงานปลัด อปท.)	-	๕.๖๕๐	๑ มี.ค. ๒๕๖๙-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	ให้เช่าบ้าน
๓	เวียงทอง	*ภาระค่าใช้จ่ายดำเนินการงานบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	นายนัชร์คง น้ำเงิน	ทั่วไป	พนักงานตั้งเป้าผลิต (สำนักงานปลัด อปท.)	-	๕.๖๕๐	๑ มี.ค. ๒๕๖๙-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	ให้เช่าบ้าน
๔	เวียงทอง	*ภาระค่าใช้จ่ายดำเนินการงานบุคลากรประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙	นายเชษฐ์ ดาวิก	ทั่วไป	พนักงานตั้งเป้าผลิต (สำนักงานปลัด อปท.)	-	๕.๖๕๐	๑ มี.ค. ๒๕๖๙-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	ให้เช่าบ้าน
๕	บ้านด่าน	นางนิภา นาหอร	นาหอร	ทั่วไป	พนักงานตั้งเป้าผลิต (สำนักงานปลัด อปท.)	-	๕.๖๕๐	๑ มี.ค. ๒๕๖๙-๓๐ ก.ย. ๒๕๖๙	ให้เช่าบ้าน

ว่าที่ ร.ต.

(นพดล คำสา)

หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลผู้ดูแลท้องถิ่น

ผู้อำนวยการบุคคล ว.อ.บ.ช.จังหวัดแม่ฮ่องสอน

บัญชีการสื่อสารและตรวจสอบทางสื่อสารมวลชนตามที่ได้ทรงตั้งที่สูงชัน (น้อมระดับศักดิ์) สำหรับตำแหน่งผู้บริหารที่ ก.พ.ท.(ตีม) กำหนด
ในการประชุมคณะกรรมการพัฒนาส่วนตำบลจังหวัดเมือง (ก.อ.บ.จ.ส.ห.ว.) เมื่อวันที่ ๒๗/๐๔/๒๕๖๑ วันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ (แบบร่าง ๕.๓)

ที่	ชื่อผู้ได้รับคดีอาญา	ตำแหน่งผู้อำนวยการ ประจำปีงบประมาณ เงินเดือน	ตำแหน่งผู้อำนวยการ ประจำปีงบประมาณ ผู้จัดการเดือน	หลักเกณฑ์การตัดสินใจออก	คุณสมบัติที่ต้องการติดต่อออก	ให้เลือกมาต์ ด้วยตัว	มติ กบดค กุญแจ
๑	นางปริสาชา ลูกดาบันตร เลขที่บ้าน ๑๑-๐๑๐๗-๐๐๑ ล้านนาบล็อก อบต.น้ำพัก อ.สูงเนิน จ.แม่ฮ่องสอน	บกม.วิเคราะห์นโยบาย และแผน รองที่บ ๖๙ ปั๊ม ๑๕,๔๕๐	บกม.วิเคราะห์นโยบาย และแผน รองที่บ ๗๙ ปั๊ม ๑๑,๑๘๐	๑. ได้รับปริญญาตรีหรือที่เทียบเท่าได้ตามตำแหน่งทาง สังคมศาสตร์ การวางแผน รัฐศาสตร์ วิชาภาษาไทย เศรษฐศาสตร์ หรือได้รับปริญญาโทหรือที่เทียบเป็นเท่ากันร่วม ทางการวางแผน วิชาภาษาไทยศาสตร์ รัฐศาสตร์ เศรษฐศาสตร์ ทางอื่นที่ ก.อ.บ.จ. กำหนด ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งนี้ได้ ๒. ได้รับตำแหน่งในระดับ ๒ ขึ้น หรือที่ ก.อ.บ.จ. เห็นชอบทางไปร ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือต้องดำรงตำแหน่งในระดับ ๒ หรือที่ ก.อ.บ.จ. เห็นชอบที่มากและไม่น้อยกว่า ๔ ปี โดยจะต้องปฏิบัติ ราชการที่ยกให้เป็นภาระหนักหรือภารกิจที่ต้องใช้ความละเอียด ที่เกี่ยวข้องมาแล้วน้อยกว่า ๑ ปี	๑. วุฒิปริญญาตรี รัฐศาสตร์ วิชาภาษาไทย บัณฑิต ๒. เก็บเกี่ยนประสบการณ์ปัจจุบันไม่ต่ำกว่า ๕ ปี ๓. ได้รับเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๕๕๐,๐๐๐ บาท ๔. ได้รับเงินเดือนไม่น้อยกว่า ๕๕๐,๐๐๐ บาท ๕. ผ่านการประเมินคุณสมบัติ ประเมินผู้ลงงาน และ การสัมภาษณ์ จาก พก.ป.ร.และไม่ถูกฟ้องร้อง ๖๐	๕.๑. ผู้อำนวยการประจำปีงบประมาณ ๕๕๐,๐๐๐ ๕.๒ ผู้อำนวยการประจำปีงบประมาณ ๕๕๐,๐๐๐ ๕.๓ ผู้อำนวยการประจำปีงบประมาณ ๕๕๐,๐๐๐ ๕.๔ ผู้อำนวยการประจำปีงบประมาณ ๕๕๐,๐๐๐	๕.๑. ๒๕๖๑ ๕.๒ ๒๕๖๑ ๕.๓ ๒๕๖๑ ๕.๔ ๒๕๖๑

หน้าที่ 2 จาก 6

ที่	ชื่อผู้ตั้งบัญชีและการตัดสินใจ	ตำแหน่งผู้ดูแลงานการ ดำเนินการปัจจุบัน เงินเดือน	ตำแหน่งผู้ดูแลงานการ ประเมินบุคคลและ ผลงานเงินเดือน	หลักเกณฑ์การตัดสินใจ	คุณสมบัติผู้ตั้งบัญชีและการตัดสินใจ	ให้สืบทอดได้ ถาวรสากล	มรดก ก.อ.บต ธงชาติ
๒	นายธนาคม งามดี เลขที่บ้าน ๑๓-๐๗๐๔-๐๐๓ ส่วนสวัสดิการสังคม อบต.นาข่า อ.สูงเม่น จ.แม่ฮ่องสอน	นักพัฒนาชุมชน ระดับ ๕ ปัจจุบัน ๑๒,๘๖๐	นักพัฒนาชุมชน ระดับ ๖ ปัจจุบัน ๑๓,๑๖๐	๑. ติดตามปรับปรุงรายรับ ห้องเรียนที่ไม่ได้รับประกันบัญชี ที่ ก.พ. ก.ศ. หรือ ก.อปช. รับรอง หรือได้รับประกันบัญชี ซึ่งสูงบัญชีอย่างมีความ หรือปรับปรุงโดยที่ยังไม่ได้รับ การพัฒนาอย่างดี ให้เป็นมาตรฐาน การบริหาร การปกครอง สังคมวิทยา	๑. จัดทำแบบสำรวจที่บ้าน ๒. ดำเนินการติดตามและประเมินผล ๕ เดือน ๒๒ ก.พ. ๒๕๖๕	๒๕ ม.ค. ๒๕๖๕	เห็นชอบ

หน้าที่ 3 จาก 6

ชื่อ ๓ นายสุรชัย นามวงศ์ เลขที่บ้านเลข ๑๖-๐๗๐๔-๐๐๓ สำนักงานปลัด อบต.นาจักร อ.เมืองพะเยา ^{จ.แม่ริม}	ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้มีอำนาจ นักพัฒนาชุมชน ระดับ ๕ ปี พ.ศ. ๒๕๖๐	ตำแหน่งที่ทำงาน ประมีนุกຄลเมษ ผ่องใส่ตอน	หลักภูมิศาสตร์ การศึกษา	คุณสมบัติที่ปฏิรูปการศึกษา	ให้เลือกได้ ๑๙๘๕	มติ ก. รอบต จังหวัด
				๑. ได้รับปริญญาหรือเทียบเท่าได้ตามที่กำหนด เช่น พากศึกษา ^{บัณฑิต} ที่ ก.พ. ก.ศ. หรือ ก.อ.ส. รับรอง หรือได้รับ ^{ประเมิน} ประจำปี ประจำปียังครองตนสูงบันচิดやすเยี่ยม ^{ดี} ๒. ต้องติด近乎ระดับ ๕ หรือที่ ก.อบต. เทียบเท่ามาแล้ว ^{ดี} ไม่น้อยกว่า ๒ ปี โดยจะต้องปฏิรูปราชการให้มากกว่า วิชาการพัฒนาชุมชนหรืองานอื่นที่เกี่ยวข้องมาแล้ว ^{ดี} ไม่น้อยกว่า ๑ ปี ๓. มีระดับผลลัพธ์ตามวัสดุ บริรูปแบบ "ไม่น้อยกว่า ๖ ปี" ๔. ได้รับเงินเดือนในปัจจุบันปั๊มต่อตัวกว่าปั๊ม ^{ดี} ๕. เป็นเดือนเป็นปัจจุบัน ๑๒ เดือน บำนาญ ^{ดี} ๖. เงินเดือนปัจจุบันไม่ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท ^{ดี} ๗. เดือน ๑๐ บาท และต้องเงินเดือนในปัจจุบัน ^{ดี} ที่ต้องไม่ต่ำกว่า ๑๐,๐๐๐ บาท ^{ดี} ๘. ผ่านการประเมินบุคคลและผู้ทรงคุณวุฒิ ค.ภ.ก. ดังนี้ ^{ดี} ๙. ผ่านการประเมินบุคคล ร้อยละ ๙๙.๐๐ ^{ดี} ๑๐. ผ่านการประเมินผู้ทรงคุณวุฒิ ร้อยละ ๙๙.๗๗ ^{ดี} ๑๑. ผ่านการประเมินภายนอก ร้อยละ ๙๙.๐๐ ^{ดี}	๑๙๘๕ ร.ค. ๒๕๖๕	ให้เชอนอน
				๗. คุณวุฒิ ๘. คุณธรรม ^{ดี} ๙. คุณวุฒิ ๑๐. คุณธรรม ^{ดี}		

หน้าที่ 4 จาก 6

ที่	ชื่อผู้ตัวบุคคลเดิม ของคู่รักคดีเดิม	ตำแหน่งผู้จัดการ และภารกิจของคู่รักคดีเดิม	ตำแหน่งผู้จัดการ และภารกิจของคู่รักคดีเดิม	คุณสมบัติพิเศษในการตัดสินใจ	หลักเกณฑ์การตัดสินใจ	คุณสมบัติพิเศษในการตัดสินใจ	ให้สืบทอดได้ ซึ่งเมตตา	มติ	ก่อมา
๔	นายสิทธิชัย เจริญแก้ว เลขที่บ้าน ๐๕-๐๕๕๐-๐๐๑ ส่วนบุคคล เขต.แม่กำปง อ.หานอย แขวงป่าสักฯ จ.มพ.	นายช่างเยน่า ช.ดับเบิล ชั้น ๑๐,๗๐๐ นายช่างเยน่า ช.ดับเบิล ชั้น ๑๐,๗๐๐	นายช่างเยน่า ช.ดับเบิล ชั้น ๑๐,๗๐๐	๓. ได้รับอนุญาตในการเป็นบุตรร่วมชาพห์คนที่สาม (ป้าว.) และประวัติการศึกษาประการนี้ยังคงดีเยี่ยมต่อเนื่อง (ป้าว.) กว่าพี่ของพี่สาวครั้งนี้คือพี่สาวของนายราชนิพัฒน์ สถานที่อยู่ครั้ง ซึ่งก่อสร้าง ก่อสร้าง ซึ่งสำเร็จ ซึ่งยังคง หรือหากอีกที่ ก.อ.บ. กำหนดไว้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับบ้านที่นี้	๓. ได้รับอนุญาตในการเป็นบุตรร่วมชาพห์คนที่สาม (ป้าว.) และประวัติการศึกษาประการนี้ยังคงดีเยี่ยมต่อเนื่อง (ป้าว.) กว่าพี่ของพี่สาวครั้งนี้คือพี่สาวของนายราชนิพัฒน์ สถานที่อยู่ครั้ง ซึ่งก่อสร้าง ก่อสร้าง ซึ่งสำเร็จ ซึ่งยังคง หรือหากอีกที่ ก.อ.บ. กำหนดไว้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับบ้านที่นี้	๓. ได้รับอนุญาตในการเป็นบุตรร่วมชาพห์คนที่สาม (ป้าว.) และประวัติการศึกษาประการนี้ยังคงดีเยี่ยมต่อเนื่อง (ป้าว.) กว่าพี่ของพี่สาวครั้งนี้คือพี่สาวของนายราชนิพัฒน์ สถานที่อยู่ครั้ง ซึ่งก่อสร้าง ก่อสร้าง ซึ่งสำเร็จ ซึ่งยังคง หรือหากอีกที่ ก.อ.บ. กำหนดไว้ใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับบ้านที่นี้	๓๖. ม.ค. ๒๕๖๙	เห็นชอบ	มติ

หน้าที่ 5 จาก 6

วท.	สหกรณ์ดีรัตน์การค้าเสือภ่า	ดำเนินการประจำปีงบประมาณ เงินเดือน	ดำเนินการประจำปีงบประมาณ	หลักประกันการคัดเลือก	คุณสมบัติผู้ต้องรับการคัดเลือก	ใบสื่อไม้ด้าม ดังนี้	มติ ก.รองผู้ บัญชี	
๕	นางสาวยศสินธ์ มั่นคงวงศ์ เลขที่ ๑๘๘๘๘๘๘๘ ๓๐-๐๙๐๗-๐๐๐๓ สำนักงานบัตร อปท.น้ำชา อ.สูงเนิน จ.แม่ฮ่องสอน	เจ้าหน้าที่ธุรการ ระดับ ๔ จำนวน ๑๐,๖๖๐	เจ้าหน้าที่ธุรการ ระดับ ๕ จำนวน ๑๐,๖๖๐	๑. ได้รับปัจจุบันศึกษาประการนี้อย่างเข้าใจดี (ป.ร.) หรือ เห็นด้วยในที่สุดแล้วนั้นทูกทราบ ที่ ก.ยนต. กพ. หรือ ก.ค. รับรอง ซึ่งศักดิ์วิชาความพึงดูแลรักษาไว้แล้วอย่างถาวรสุ่มส่าย ๒. หน่วยกิต การฝึกอบรมมาทางด้านการบริโภคคอมพิวเตอร์จัดทำแบบทดสอบให้ผ่าน ข้อรู้ๆ หรือออกเป็นที่ได้รับการรับรองจากหน่วยราชการ หรือ หน่วยงานของรัฐ ที่มีระบบตรวจสอบการฝึกอบรมไม่น้อยกว่า ๓๖ ชั่วโมง	๑. ได้รับปัจจุบันศึกษาประการนี้อย่างเข้าใจดี (ป.ร.) หรือ ก.ย. รับรอง ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือต้องผ่านการฝึกอบรมโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ๒. ได้รับ ก.อปท.เพียงเท่านั้นและไม่น้อยกว่า ๔ ปี โดยจะต้อง ^๓ ปฏิบัติราชการตามที่ยกไปบางครั้งและงานสาธารณูปโภค หรือ งานอื่นที่ใช้ชื่อของบุคคลนี้และงานสาธารณูปโภค หรือ งานที่รับผิดชอบมาตั้งแต่เดือนตุลาคม ๖๖๒๔ ไม่น้อยกว่า ๑ ปี	๑. ได้รับตำแหน่งในระดับ ๔ หรือที่ ก.อปท. เทียบเท่ามาแล้ว ไม่น้อยกว่า ๒ ปี หรือต้องผ่านการฝึกอบรมโดยผู้ทรงคุณวุฒิ ๒. ได้รับ ก.อปท.เพียงเท่านั้นและไม่น้อยกว่า ๔ ปี โดยจะต้อง ^๓ ปฏิบัติราชการตามที่ยกไปบางครั้งและงานสาธารณูปโภค หรือ งานอื่นที่ใช้ชื่อของบุคคลนี้และงานสาธารณูปโภค ๓ ปี	ใบสื่อไม้ด้าม ดังนี้	๑๘. ม.ช. ๒๕๖๒ ใบสื่อไม้ด้าม ดังนี้

หน้าที่ 6 จาก 6

“**พัฒนาการบริหารงานบุคคลที่ดี**”
เป็นสิ่งที่ต้องการให้ “**บุคลากร**”
มี “**ความสามารถ**”
และ “**ความต้องการ**”
ที่ “**สอดคล้องกับภารกิจ**”
ของ “**องค์กร**”

หน้าที่ 1 จาก 1

กับผู้ที่ต้องการขอรับการสนับสนุนทางการเงิน แต่ไม่สามารถเข้าถึงแหล่งทุนได้ จึงต้องหันมาขอรับความช่วยเหลือจากสถาบันการเงินที่มีความสามารถในการให้บริการด้านการเงินอย่างเชี่ยวชาญ

หน้าที่ 1 จาก 1

กับชีวิตรากศรีสูงอยู่ติดกับภูเขาที่มีหินหุบงอกหักเป็นร่องรอยของน้ำที่เคยไหลผ่านมา

四百

ក្រសួងពេទ្យ

ທັງໝາຍດີເຊື້ອມຕົກລົງໄຫວ່າພະນັກງານບໍລິສັດໄດ້ຮັບແຈ້ງຕໍ່ການປະຕິບັດ

卷之三

กิจกรรมติดตามประเมินผลการดำเนินงานที่ได้รับการสนับสนุนทุนจากกองทุนฯ ให้ดำเนินการต่อไปในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ตามที่ได้ระบุไว้ในรายละเอียดของทุนฯ ทั้งนี้ ให้ดำเนินการต่อไปโดยไม่ต้องผ่านคณะกรรมการอนุมัติฯ อีก

หน้าที่ 2 จาก 2

ที่	อปช./อำเภอ	ค่าใช้จ่าย		ลักษณะ พื้นที่	โครงสร้าง ปูรอง อปช. (๗๐)	รายได้ ของ อปช. (๗๐)	จำนวน ประชากร (๕๐)	(๑) ตัวชี้วัด การดำเนิน การปฏิริหาร (๗๐)	(๒) ตัวชี้วัดความสำเร็จ การปฏิริหาร (๗๐)	ผลการ ประเมิน ประเมิน	ผล การ ประเมิน ประเมิน	ผล การ ประเมิน ประเมิน
		ดำเนินการ	ดำเนินการ									
๓) อปช.หัวเมือง อ.เมืองพะ		๙๐	๖๐			๓๐	๓๐	๗๔	๗๔	๘๐%	(ร้อยละ ๗๔.๕๖) (คะแนนเต็ม ๑๐๐%)	๘๐%

ว่าที่ ร.ด.

(นายอุดม
คำสิงห์)

หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนห้องรัตน์
ผู้ช่วยเลขาธิการ ก.อ.ต. วันที่ ๒๙๖๘

บัญชีของความเห็นชอบการสื่อสารและตรวจสอบความถูกต้องของงานล้วนดำเนินการทั้งหมดโดยทีมงานที่มีประสิทธิภาพ

କାହାରେ ପାଇଲୁ ନାହିଁ ଏହାରେ କାହାରେ ପାଇଲୁ ନାହିଁ

ପାତ୍ର ଓ ଅନେକ ବ୍ୟାକୁଳ ମହିଳାଙ୍କ ଜୀବନକାଳୀନ ପରିଦର୍ଶନ

ที่	ชื่อผู้ขอรับ วุฒิการศึกษา/สังกัด	นักประปาสมรร บัตร อินพัฒน์	ตัวแมลงปัจจุบัน และทำใหม่ในหนัง/เงินเดือน	ดำเนินการเพื่อยืดเวลา เลขที่ได้ในหนัง/เงินเดือน	หลักเกณฑ์การขอรับอน	คุณสมบัติผู้ขอรับอน	ไฟล์แนบต ร์	ไฟล์แนบต ร์	มติ ก.อปฯฯ.
๑	นางประเพรษ ปรีดา (นางสาว)	เจ้าพนักงานพัสดุ ๒ เลขที่สำเนาหนัง ๐๙๔-๐๘๗๖๓-๐๐๑ ๕๙๗๗ ๗๙๔๕๐ บาน	เจ้าพนักงานพัสดุ ๓ เลขที่สำเนาหนัง ๐๙๔-๐๘๗๖๓-๐๐๑ ๕๙๗๗ ๗๙๔๕๐ บาน	๑. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน ๒. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน	๑. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน ๒. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน	๑. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน ๒. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน	๑. บันทึกเข้าออก ๒. บันทึกเข้าออก ๓. บันทึกเข้าออก	๑. บันทึกเข้าออก ๒. บันทึกเข้าออก ๓. บันทึกเข้าออก	๑. บันทึกเข้าออก ๒. บันทึกเข้าออก ๓. บันทึกเข้าออก
๒	ส่วนงานการคลัง อ.บต.สหชัยพงษ์	เจ้าพนักงานพัสดุ ๒ เลขที่สำเนาหนัง ๐๙๔-๐๘๗๖๓-๐๐๑ ๕๙๗๗ ๗๙๔๕๐ บาน	เจ้าพนักงานพัสดุ ๒ เลขที่สำเนาหนัง ๐๙๔-๐๘๗๖๓-๐๐๑ ๕๙๗๗ ๗๙๔๕๐ บาน	๑. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน ๒. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน	๑. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน ๒. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน	๑. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน ๒. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน	๑. บันทึกเข้าออก ๒. บันทึกเข้าออก ๓. บันทึกเข้าออก	๑. บันทึกเข้าออก ๒. บันทึกเข้าออก ๓. บันทึกเข้าออก	๑. บันทึกเข้าออก ๒. บันทึกเข้าออก ๓. บันทึกเข้าออก
๓	นายสุรชัย ว่องไว	เจ้าพนักงานพัสดุ ๒ เลขที่สำเนาหนัง ๐๙๔-๐๘๗๖๓-๐๐๑ ๕๙๗๗ ๗๙๔๕๐ บาน	เจ้าพนักงานพัสดุ ๒ เลขที่สำเนาหนัง ๐๙๔-๐๘๗๖๓-๐๐๑ ๕๙๗๗ ๗๙๔๕๐ บาน	๑. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน ๒. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน	๑. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน ๒. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน	๑. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน ๒. ดำเนินการเพื่อยืดเวลา ๑ เดือน	๑. บันทึกเข้าออก ๒. บันทึกเข้าออก ๓. บันทึกเข้าออก	๑. บันทึกเข้าออก ๒. บันทึกเข้าออก ๓. บันทึกเข้าออก	๑. บันทึกเข้าออก ๒. บันทึกเข้าออก ๓. บันทึกเข้าออก

ที่	ชื่อผู้ขอร้อง บุคคลเด็ก/สัตว์ดิบ	ทำแบบปัจจุบัน และพ่อแม่หนีบ้าน/เงินเดือน	ทำแบบที่ขอร้อง และพ่อแม่หนีบ้าน	หลักทรัพย์การขอร้องเดือน	คุณสมบัติพื้นที่อยู่อาศัยบุบ	ให้ถอนโควตางด	มติ ก. ตามจว.
๒	นางธิดาภา เจริญกาน ศึกษาเด็กและสัตว์ดิบ (ประถมศึกษา)	นักเรียนการศึกษา ๓ เลขที่บ้านหน้า ๐๘-๐๘๐๘๕-๐๐๐๗ บ้าน ๙, ถนน บางนา สำนักงานการศึกษา ศาลาสม腊และ วัฒธรรม เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๕๐ โทร. ๐๘๑,๐๙๐ ๖๘๘	นักเรียนการศึกษา ๔ เลขที่บ้านหน้า ๐๘-๐๘๐๘๕-๐๐๐๗ บ้าน ๙, ถนน บางนา สำนักงานการศึกษา ศาลาสม腊และ วัฒธรรม เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๕๐ โทร. ๐๘๑,๐๙๐ ๖๘๘	๑. ทำงงานทำหน้างวดเดือน เมื่อ ๑ พ.ค.๒๕๖๕ เป็นเวลา ๓ ปี ๔ เดือน ๒. ผู้ก่อการประยุบบุคคล ครั้งที่ ๑ เมื่อปีก่อนลงโทษคราว ๓ ปี ครั้งที่ ๒ เมื่อปีก่อนลงโทษคราว ๓ ปี ๓. บริษัตรายการรับภาระค่าเช่าห้องพัก ห้องพัก ๒ ห้อง ๑ พ.ย.๒๕๖๖ ๔. ปฏิบัติราชการร่วมกับบ้านพักวิชาการศึกษา ห้องเรียนที่อยู่ของมาตั้งแต่ไม่มีอยู่ว่า ๑ ปี	๑. ทำงงานทำหน้างวดเดือน เมื่อ ๑ พ.ค.๒๕๖๕ เป็นเวลา ๓ ปี ๔ เดือน ๒. ผู้ก่อการประยุบบุคคล ครั้งที่ ๑ เมื่อ ๑ พ.ค.๒๕๖๕ คืนที่ ๒ นัด ๑ พ.ย.๒๕๖๖ ๓. ปฏิบัติราชการร่วมกับบ้านพักวิชาการศึกษา ห้องเรียนที่อยู่ของมาตั้งแต่ไม่มีอยู่ว่า ๑ ปี	๑. พ.ร.บ.ฯ ไม่ถอน วันที่บุคคล บัญชีเข้าบ้าน ให้ค่าน้ำ ประจำบ้าน	๑. พ.ร.บ.ฯ ไม่ถอน ห้องเรียนที่อยู่ของมาตั้งแต่ไม่มีอยู่ว่า ๑ ปี
๓	นางสาวอรุณรัตน์ ใจดี ศึกษาเด็กและสัตว์ดิบ (ประถมศึกษา)	นักเรียนการศึกษา ๓ เลขที่บ้านหน้า ๐๘-๐๘๐๘๕-๐๐๐๗ บ้าน ๙, ถนน บางนา สำนักงานการศึกษา ศาลาสม腊และ วัฒธรรม เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๕๐ โทร. ๐๘๑,๐๙๐ ๖๘๘	นักเรียนการศึกษา ๔ เลขที่บ้านหน้า ๐๘-๐๘๐๘๕-๐๐๐๗ บ้าน ๙, ถนน บางนา สำนักงานการศึกษา ศาลาสม腊และ วัฒธรรม เขตบางนา กรุงเทพมหานคร ๑๐๒๕๐ โทร. ๐๘๑,๐๙๐ ๖๘๘	๑. ทำงงานทำหน้างวดเดือน เมื่อ ๑ พ.ค.๒๕๖๕ เป็นเวลา ๓ ปี ๔ เดือน ๒. ผู้ก่อการประยุบบุคคล ครั้งที่ ๑ เมื่อปีก่อนลงโทษคราว ๓ ปี ครั้งที่ ๒ เมื่อปีก่อนลงโทษคราว ๓ ปี ๓. บริษัตรายการรับภาระค่าเช่าห้องพัก ห้องพัก ๒ ห้อง ๑ พ.ย.๒๕๖๖ ๔. ปฏิบัติราชการร่วมกับบ้านพักวิชาการศึกษา ห้องเรียนที่อยู่ของมาตั้งแต่ไม่มีอยู่ว่า ๑ ปี	๑. พ.ร.บ.ฯ ไม่ถอน ห้องเรียนที่อยู่ของมาตั้งแต่ไม่มีอยู่ว่า ๑ ปี	๑. พ.ร.บ.ฯ ไม่ถอน ห้องเรียนที่อยู่ของมาตั้งแต่ไม่มีอยู่ว่า ๑ ปี	๑. พ.ร.บ.ฯ ไม่ถอน ห้องเรียนที่อยู่ของมาตั้งแต่ไม่มีอยู่ว่า ๑ ปี

ใบตรวจสอบเบ็ดเตล็ด ถ่ายทอดรัฐธรรมนูญการประชุม จังหวัด ราชบุรี

ที่	ผู้อุปถัมภ์เดือน	ตำแหน่งปัจจุบัน	เอกสารที่ทำหนังสือ/เงินเดือน	ตำแหน่งที่ทำหนังสือเดือน	เอกสารที่ทำหนังสือเดือน	คุณสมบัติของเดือน	ให้ก่อนเดือน	มติ ก.อบต.จว.
๗	นางสาวศรียศร ใหญินันท์ ศิลปศาสตร์บัณฑิต การจัดการทั่วไป(การตลาด) (ศึกษาวิชาคอมพิวเตอร์ ภาษาไทย จันทร์ ๘ หมู่บ้านที่)	เจ้าหน้าที่งานธุรการ ๓ เงินเดือนเดือนละ ๑๕๕๐๐๐ บาท	เจ้าหน้าที่งานธุรการ ๔ เงินเดือนเดือนละ ๑๖๕๐๐๐ บาท	เจ้าหน้าที่งานธุรการ ๔ เงินเดือนเดือนละ ๑๖๕๐๐๐ บาท	๑. กรรมด้านหนังสือพิมพ์ ๓ มาແລ້ວไม่ยอมกว่า ๒ ปี ๒. ผ่านการประเมินบุคคลเมื่อยกย่องสมบูรณ์ ๓. ผ่านทบทวนที่จะต้องประเมินและต้องให้คำติชมที่ไม่ประทับ ที่สูงขึ้น (ครุบ ๒ ปี) ๔. เก็บตัวเรียนที่ยกบัญชีรายเดือน ๔ (เดือน ๑ บท) ๕. ปฏิบัติราชการที่ยกบัญชีรายเดือน ๔ (เดือน ๑ บท) ๖. ผู้ร่วมงานหรือร่วมอุปนายกห้อง เมื่อวันที่ หาร่องน้ำอันที่ได้รับมอบหมาย เนื่องจาก ๗. ก.พ.๒๕๖๕ เป็นเวลา ๑ ปี	๑. กรรมด้านหนังสือพิมพ์ ๓ มาແລ້ວไม่ยอมกว่า ๒ ปี ๒. ผ่านการประเมินบุคคลเมื่อยกย่องสมบูรณ์ ๓. ผ่านทบทวนที่จะต้องประเมินและต้องให้คำติชมที่ไม่ประทับ ที่สูงขึ้น (ครุบ ๒ ปี) ๔. เก็บตัวเรียนที่ยกบัญชีรายเดือน ๔ (เดือน ๑ บท) ๕. ปฏิบัติราชการที่ยกบัญชีรายเดือน ๔ (เดือน ๑ บท) ๖. ผู้ร่วมงานหรือร่วมอุปนายกห้อง เมื่อวันที่ หาร่องน้ำอันที่ได้รับมอบหมาย เนื่องจาก ๗. ก.พ.๒๕๖๕ เป็นเวลา ๑ ปี	เห็นชอบ ผู้อุปถัมภ์ รับผิดชอบ ให้ผู้ร่วม ประเมิน	
๘	นายประดิษฐ์ บานิจ บุตร. (ท่านอุปนายก) ส่วนนโยบาย อปท.และศักดิ์สิทธิ์	นายนายประดิษฐ์ บานิจ บุตร. (ท่านอุปนายก) ส่วนนโยบาย อปท.และศักดิ์สิทธิ์	นายนายประดิษฐ์ บานิจ บุตร. (ท่านอุปนายก) ส่วนนโยบาย อปท.และศักดิ์สิทธิ์	นายนายประดิษฐ์ บานิจ บุตร. (ท่านอุปนายก) ส่วนนโยบาย อปท.และศักดิ์สิทธิ์	๑. กรรมด้านหนังสือพิมพ์ ๓ มาແລ້ວไม่ยอมกว่า ๒ ปี ๒. ผ่านการประเมินบุคคลเมื่อยกย่องสมบูรณ์ ๓. ผ่านทบทวนที่จะต้องประเมินและต้องให้คำติชมที่ไม่ประทับ ที่สูงขึ้น (ครุบ ๒ ปี) ๔. เก็บตัวเรียนที่ยกบัญชีรายเดือน ๔ (เดือน ๑ บท) ๕. ปฏิบัติราชการที่ยกบัญชีรายเดือน ๔ (เดือน ๑ บท) ๖. ผู้ร่วมงานหรือร่วมอุปนายกห้อง เมื่อวันที่ หาร่องน้ำอันที่ได้รับมอบหมาย เนื่องจาก ๗. ก.พ.๒๕๖๕ เป็นเวลา ๑ ปี	๑. กรรมด้านหนังสือพิมพ์ ๓ มาແລ້ວไม่ยอมกว่า ๒ ปี ๒. ผ่านการประเมินบุคคลเมื่อยกย่องสมบูรณ์ ๓. ผ่านทบทวนที่จะต้องประเมินและต้องให้คำติชมที่ไม่ประทับ ที่สูงขึ้น (ครุบ ๒ ปี) ๔. เก็บตัวเรียนที่ยกบัญชีรายเดือน ๔ (เดือน ๑ บท) ๕. ปฏิบัติราชการที่ยกบัญชีรายเดือน ๔ (เดือน ๑ บท) ๖. ผู้ร่วมงานหรือร่วมอุปนายกห้อง เมื่อวันที่ หาร่องน้ำอันที่ได้รับมอบหมาย เนื่องจาก ๗. ก.พ.๒๕๖๕ เป็นเวลา ๑ ปี	เห็นชอบ ผู้อุปถัมภ์ รับผิดชอบ ให้ผู้ร่วม ประเมิน	

ผู้นำนักเรียนภาคตะวันออกเฉียงเหนือเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ ๓๖ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔ จังหวัดอุบลราชธานี ระหว่างวันที่ ๑๐-๑๗ พฤษภาคม ๒๕๖๔

ପ୍ରମାଣିତ ହେଲାକିମ୍ବା ଏହାରେ କିମ୍ବା ଏହାରେ କିମ୍ବା

บุญชื่อความเห็นชอบย้ายสัญญาณทางถนนตามที่เริ่มต้นจากครั้งที่ ๑ เป็นลายลงที่ไม่ใช่จดหมายที่

ପ୍ରକାଶନ ୨

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่งตั้งติม	ตำแหน่งพนักงานขาย สับเปลี่ยนสถานที่ฯ	หน้าที่งานทั่วไปของเจ้าหน้าที่	คุณสมบัติผู้ขอรับฯ	มติ ก. อภ.
๕	นายกรัตน์ จันทร์รัตน์	(เจ้าหน้าที่รองผู้อำนวยการและบริหาร- สำเร็จการศึกษา ปวช.)	(เจ้าหน้าที่รองผู้อำนวยการและบริหารฯ- สำเร็จการศึกษา ปวช.)	๑. คุณ ปวช. ปวส. หรือเทียบเท่าได้รับการรับรองมาตรฐาน เทียบวิชา วิชาการรวมถึง เอกอัครราชครูไม่น้อย เทคนิคครุรักษ์ยังคงมีความประรับอุ่น ชาติ คุณธรรมยิ่งๆ ซึ่งเป็นผู้ช่างฝีมือ ช่างฝีมือ ช่างกลโรงงาน ช่างซ่อม และซ่อมแซม หรืออาชีวศึกษา อ.อบต. กำหนดไว้ให้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ด้วย	๑. ปี ๓ บริษัท (ครัวเรือน) (ต่อห้องครัวอย่างเดียว) ๒. ได้รับประสบการณ์จากผู้รับคับบัญชา ตั้งแต่ปี ๓. ๗ ถึงปี ๔ ออกน ๔. วันที่ ๑ ก.ย.ปต. ๕. จังหวัดแม่ฯ ๖. มติที่นับชอบ	เห็นชอบ ผู้รับไม่ถอน วันที่ ก.ย.ปต. จังหวัดแม่ฯ มติที่นับชอบ
๖	นางสาวอรุณรัตน์ จันทร์รัตน์	(สำเร็จการศึกษา ปวช.)	(สำเร็จการศึกษา ปวช.)	๑. คุณ ปวช. ปวส. หรือเทียบเท่าได้รับการรับรองมาตรฐาน เทียบวิชา วิชาการรวมถึง เอกอัครราชครูไม่น้อย เทคนิคครุรักษ์ยังคงมีความประรับอุ่น ชาติ คุณธรรมยิ่งๆ ซึ่งเป็นผู้ช่างฝีมือ ช่างฝีมือ ช่างกลโรงงาน ช่างซ่อม และซ่อมแซม หรืออาชีวศึกษา อ.อบต. กำหนดไว้ให้เป็นคุณสมบัติเฉพาะ สำหรับตำแหน่งนี้ด้วย	๑. ปี ๓ บริษัท อบต. ๔๕ % ๒. นาญา อบต. ๔๕ %	ผู้รับไม่ถอน ผู้รับไม่ถอน ผู้รับไม่ถอน
๗	นายวิวัฒน์ จันทร์รัตน์	(สำเร็จการศึกษา ปวช.)	(สำเร็จการศึกษา ปวช.)	๑. คุณ ปวช. ปวส. หรือเทียบเท่า ป.ส.ค. อบต. และ นาญา อบต. ๒. ผู้อุปการะไม่ต่ำกว่า ๔ ร้อยครอบครัวสนใจ	(สำเร็จการศึกษา ปวช.)	ผู้รับไม่ถอน

หน้าที่ 2 จาก 2

ที่	ชื่อ - สกุล/ตัวแผล	ตำแหน่งที่ข้อเขียน	หลักเกณฑ์การพิจารณา	คุณสมบัติผู้ขอรับฯ	เงื่อนไขที่ต้องมี	นิติ ถอนต.ว.
๔	นาเรียพร ใจคำ เจ้าพนักงานธุรการ ๓ สำนักงานปลัด เขตพัฒนาเมือง ๑๒-๐๗๐๙๘-๐๐๑ อบต.แม่ย่างน้ำดี อ.วังน้ำดี จ.แพร่ (ครัวเป็นเดือน ๔๘๖๐ ป้า)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๔ สำนักงานปลัด เขตพัฒนาเมือง ๑๒-๐๗๐๙๘-๐๐๑ อบต.แม่ย่างน้ำดี อ.วังน้ำดี จ.แพร่ (ครัวเป็นเดือน ๔๘๖๐ ป้า)	๑.ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ไม่น้อยกว่าบัณฑิต ๒.ภ. พ.ศ. หรือ ก.จ.ร.ร.ย. ๓.เป็นผู้สอบแข่งขันได้ หรือสอบคัดเลือกได้ในตำแหน่ง ๔.เป็นสายงานบริการทั่วไป ๕๐๐๐๐ ๕.บัญชีสูงสอบแข่งขันได้หรือสอบคัดเลือกได้ ปั้นไม่ถูกยกเลิก ๖.ตามประกาศ อบต.ไฟฟ้า พ.อ.โพรีประทัยช้าง ๗.พิจารณา ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม	“ไม่ถอนวันที่ ก.ย.๒๕๖๑ เนื่องจากมี ภาระต้องดูแลบุตร”	เห็นชอบ	พื้นที่ ไม่ถอน วันที่ ก.ย.๒๕๖๑. จังหวัดเเดร เมืองพิจิตร ลงวันที่ ๒ พฤษภาคม
๕	นางจันทร์ สายยศด เจ้าพนักงานจัดเบ็ดรยาด ๔ กองศักดิ์ เขตพัฒนาเมือง ๑๒-๐๗๐๙๘-๐๐๑ อบต.แม่ย่างน้ำดี อ.สูงเม่น จ.แพร่ (ครัวเป็นเดือน ๑๐,๑๖๐ ป้า)	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๔ สำนักงานปลัด เขตพัฒนาเมือง ๑๒-๐๗๐๙๘-๐๐๑ อบต.แม่ย่างน้ำดี อ.สูงเม่น จ.แพร่ (ครัวเป็นเดือน ๑๐,๑๖๐ ป้า)	๑.ได้รับปริญญาตรี หรือเทียบเท่าได้ไม่น้อยกว่าบัณฑิต ๒.ภ. พ.ศ. หรือ ก.จ.ร.ร.ย. ๓.เป็นผู้สอบแข่งขันได้ หรือสอบคัดเลือกได้ในตำแหน่ง ๔.เป็นสายงานบริการทั่วไป ๕๐๐๐๐ ๕.บัญชีสูงสอบแข่งขันได้หรือสอบคัดเลือกได้ ปั้นไม่ถูกยกเลิก ๖.ตามประกาศ อบต.ดอยค่า บ.ดอยเตา ๗.เชิงใหม่ ลงวันที่ ๑๕ มิ.ย.๒๕๖๑	“ไม่ถอนวันที่ ก.ย.๒๕๖๑ เนื่องจากมี ภาระต้องดูแลบุตร”	เห็นชอบ	พื้นที่ ไม่ถอน วันที่ ก.ย.๒๕๖๑. จังหวัดเเดร เมืองพิจิตร ลงวันที่ ๑๕ มิ.ย.๒๕๖๑
๖	หมายเหตุ ห้ามสืบท่องสืบสืบการประคองห้องท้องหรือถ่ายจังหวะตัวเสียชีวิตร่วมกับบุตรด้วยเด็ก ตามประกาศ อบต.ดอยค่า สำนักฯ ลงวันที่ ๑๕ มิ.ย.๒๕๖๑ แจ้งยืนยันว่า บุตรด้วยเด็ก ไม่สามารถมาใช้จ่าย ๙๙.๓๙ %					ห้ามสืบท่องสืบสืบการประคองห้องท้องห้องเด็ก ผู้ช่วยเลขานุการ ก.อ.บ.จังหวัดเเดร

ว่าที่ นายตระ

(นายตระ คำสม)

บัญชีของความเห็นชอบการขอพนักงานส่วนรวมตามส

ตามมติการประชุม ก.อ.บด. วันที่ ๒๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ (แบบภาระ ๕.๑๐)

ที่	ชื่อ - .shtml	ตำแหน่ง / สังกัดเดิม	ตำแหน่ง / สังกัดที่จังรับโอน	เงินเดือน/ วุฒิการศึกษา	วัน เดือน ปี	ถึงเดือน	เหตุผลประกอบการขอโอน	ความเห็น ของ อ.บท.ที่มีสิ่งใด/ อ.บท.ที่จังรับโอน	หมายเหตุ ก.อ.บด. ฯ.
๓	นางสาวชุมณฑ์ ปลัด อ.บด. (นักบริหารงานภายใน อ.บด.)	ปลัด อ.บด. (นักบริหารงานภายใน อ.บด.)	ปลัด อ.บด. (นายบริหารงานภายใน อ.บด.)	๗๐,๘๗๐ (รัฐศาสตร์)	๒๐ มี.ค.๒๖๐	๗๐ มี.ค.๒๖๐	ขอถอนเพื่อทดลองงาน และนำความรู้ไปพัฒนาองค์กร แห่งใหม่	ขอถอนเพื่อทดลองงาน และนำความรู้ไปพัฒนาองค์กร แห่งใหม่	เห็นชอบ ทั้งไม่ก่อภาระ ก.อ.บด.จึง准许พร และ ก.อ.บด.จังรับ โอน มีสิ่งที่ห้ามอยู่
หมายเหตุ ปัจจุบัน อ.บท.มีนายสาวิกา มีภาระค่าใช้จ่าย ๒๕๖๖ ลักษณะดังนี้									
๔	นางสาวสุรยา พิม พุทธารักษ์	บุคลากร อ. สังกัด	บุคลากร อ. สังกัด	๗๐,๑๖๐	๒๐ ต.ค.๒๖๐	๒๐ ต.ค.๒๖๐	ขอถอนเพื่อทดลองงาน และนำความรู้ไปพัฒนาองค์กร แห่งใหม่ ตลอดจนเพื่อเล่น ภาระไม่เป็นภาระให้กับ ก.อ.บด. จึง准许พร และ ก.อ.บด.จังรับ โอน มีสิ่งที่ห้ามอยู่	ขอถอนเพื่อทดลองงาน และนำความรู้ไปพัฒนาองค์กร แห่งใหม่ ตลอดจนเพื่อเล่น ภาระไม่เป็นภาระให้กับ ก.อ.บด. จึง准许พร และ ก.อ.บด.จังรับ โอน มีสิ่งที่ห้ามอยู่	เห็นชอบ ทั้งไม่ก่อภาระ ก.อ.บด.จึง准许พร และ ก.อ.บด.จังรับ โอน มีสิ่งที่ห้ามอยู่
หมายเหตุ - คณบดีขอทราบล่วงหน้าสำหรับสัมมนาทั่วทั้งโรงเรียน (ยกเว้นวันที่สัมมนา) ไม่มีให้ศูนย์รักษาฯ ในการประเมิน ครั้งที่ ๑๗/๒๖๖๖ นี้อย่างไร ๑๗ ปี๊ก ๒๖๖๖									
- ปัจจุบัน อ.บท.มีภาระค่าใช้จ่าย ๓๑๒๕ %									

หมายเหตุ - คณบดีขอทราบล่วงหน้าสำหรับสัมมนาทั่วทั้งโรงเรียน (ยกเว้นวันที่สัมมนา) ไม่มีให้ศูนย์รักษาฯ ในการประเมิน ครั้งที่ ๑๗/๒๖๖๖ นี้อย่างไร ๑๗ ปี๊ก ๒๖๖๖

- ปัจจุบัน อ.บท.มีภาระค่าใช้จ่าย ๓๑๒๕ %

ว่าที่ นายศรี

(นายศรี คำสอน)

พัฒนาคุณภาพงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น

ผู้อำนวยการฯ ก.อ.บด.จังรับแต่งตั้ง

บัญชีของความเห็นชอบเบื้องต้นซึ่การประมวลผลหรือไม่พึงทางส่วนที่ออกให้ก่อน มาตรางวดที่สามแห่งบัญชีทางส่วนที่สาม

ตามมติการประชุม ก.อปด. สังหวัดพัชร ครั้งที่ ๒/๙๕๔๙ เมื่อวันที่ ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๔๙ (แบบพิมพ์ ๕.๑)

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง/ สังกัดเดิม	เงินเดือน/ หักภาษี	จำนวนที่ได้รับ/ สิ่งของรับโดย	เงินเดือน/ หักภาษี	จำนวนที่ได้รับ/ หักภาษี	เงินเดือน/ หักภาษี	จำนวนที่ได้รับ/ หักภาษี	ความเห็น	นิติ
๓	นายไสวกร สถาตร	นายชาญยศ ๗ เลขที่ ๗ ถนน ๑๔-๐๘๐๙ ๐๐๙ งานเผยแพร่องค์สังคมฯ	๕,๗๐๐	วิทยาศาสตรบัณฑิต (หลักบัณฑิต) ผู้เชี่ยวชาญ สาขาวิชาการ มนุษย์ กิตติมศักดิ์ ยอดเยี่ยม ดีเด่นชัด	นายชาญยศ ๗ เลขที่ ๗ ถนน ๑๔-๐๘๐๙ ๐๐๙ กิตติมศักดิ์ ยอดเยี่ยม ดีเด่นชัด	๕,๗๐๐	๓ ธ.ค.๒๕๔๙	๓,๗๐๐	นายไสวกร สถาตร	เพื่อบรรบ พัฒนา วันที่ ก.อปด. จังหวัดแม่ร ก.ท.ร.แม่ร นิติทั้งหมด

หมายเหตุ บัญชีนี้ ออกตาม มีผลใช้บังคับ ตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศในราชกิจจานุเบกษาเป็นต้นไป

ว่าที่ ร้อยตรี 
(พอดต คำสม)

หัวหน้ากลุ่มงานมาตรฐานบริหารงานบุคคลส่วนห้องเรียน
ผู้ช่วยเลขาธิการ ก.อปด. ก.อปด.

บัญชีของความเห็นชอบการโอนพังกานส่วนตัวเป็นหนังสืองานสำคัญที่มีไว้ในรัฐธรรมนูญ ๑๗๕๐

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง สังกัดเดิม	ตำแหน่ง สังกัดร้อน	ตำแหน่ง สังกัดที่จะรับโอน	ตำแหน่ง ตัวแหน่ง	เงินเดือน ภารกิจศึกษา	เงินเดือน ที่ปรุง	วัน เดือน ปี ที่ปรุง	ภารกิจประจำ	การทำเหมือนเดิม	การทำเหมือนเดิม	ผู้บังคับบัญชา
๓	นางสาวพรรณ วินนาระตะกุญ	หัวหน้าสำนักงานบัตร (นางริหาราชน้ำท่วง)	หัวหน้าสำนักงานบัตร (นางริหาราชน้ำท่วง)	หัวหน้าสำนักงานบัตร (นางริหาราชน้ำท่วง)	๗๐๐,๐๐๐	๒๕.๘.๒๕๖๕	๗.๔.๒๕๖๕	๗.๔.๒๕๖๕	เพื่อทำประทับตราลงนาม และเพื่อพิมพ์หนังความ สำคัญกับตัวของ ประธาน นายนายสมชายเรืองคำศักดิ์ นายกานต์รับโอน	ว่าง	ไม่ต้อง	ขยุง อปด. ที่นั่งกัด
		เลขที่สำเนาหนัง ๐๑-๐๑๐๑๗-๐๐๑ อปด.วันรุ่ง ๑.เมืองพัท จ.พัทฯ	เลขที่สำเนาหนัง ๐๑-๐๑๐๑๗-๐๐๑ อปด.วันรุ่ง ๑.เมืองพัท จ.พัทฯ	รัฐประศาสนกิจสัมภาษณ์- มหาปั้นติ๊ด (รัฐประศาสนกิจสัมภาษณ์)	๗๐๐,๐๐๐	๒๕.๘.๒๕๖๕	๗.๔.๒๕๖๕	๗.๔.๒๕๖๕	เพื่อทำประทับตราลงนาม และเพื่อพิมพ์หนังความ สำคัญกับตัวของ ประธาน นายนายสมชายเรืองคำศักดิ์ นายกานต์รับโอน	ว่าง	ไม่ต้อง	พัทฯ ไม่ก่อนวันที่ ๑๙.๘.๒๕๖๕
๔	นายไธรัตน คงสุข	นาษีห้องเยี่ยรา ๕ เหล่าที่ดินแห่ง ๐๕-๐๕๐๑๐๐๑	นาษีห้องเยี่ยรา ๕ เหล่าที่ดินแห่ง ๐๕-๐๕๐๑๐๐๑	นาษีห้องเยี่ยรา ๕ เหล่าที่ดินแห่ง ๐๕-๐๕๐๑๐๐๑	๑๒๕,๕๗๐	๑๖.๓.๒๕๖๕	๑๖.๓.๒๕๖๕	๑๖.๓.๒๕๖๕	เพื่อทำประทับตราลงนาม และเพื่อพิมพ์หนังความ สำคัญกับตัวของ ประธาน นายนายสมชายเรืองคำศักดิ์ นายกานต์รับโอน ตามหนังสือ ที่ สภ.๔๗๐๐๐๑/๙๙๙๙๕ ผู้บังคับบัญชา	ว่าง	ไม่ต้อง	พัทฯ ไม่ก่อนวันที่ ๑๙.๘.๒๕๖๕